广西外国语学院教育教学事务部

教学发〔2026〕115号

关于组织开展我校空港校区2026年12月普通话水平测试报名工作的通知

高等职业学院:

为做好我校空港校区2026年12月普通话水平测试工作，根据学校实际工作情况，现将有关报名事项通知如下:

一、测试时间和地点

2026年12月26日，具体测试时间以准考证上的时间为准。测试地点为我校空港校区大同楼三楼计算机房。

二、测试对象

（一）学生

2024、2025、2026级专科（空港校区）在校生。

（二）教职员工

空港校区在校教职员工。

三、测试方式

普通话水平测试采取计算机辅助测试方式进行，考生须自行熟悉操作程序。

四、测试收费标准

按统一收费标准收费（桂价费〔2005〕64号），测试费：教师50元/人，学生25元/人。

五、报名时间、方法、地点

（一）报名时间

1.学生报名时间

11月26日12:00-12月1日12:00

2.教职员工报名时间

11月26日—11月27日上班时间

（二）报名方法

1.学生

学生自行登录学校教务网络管理系统，在对应的项目报名申请报名。操作方法如下:

（1）输入网址: https://jwxt.gxufl.com 外网

http://172.16.100.203/ 内网

（2）进入登录页面，选择右上角的“用户登录”，输入用户名、密码→选择左上角的“报名申请—等级项目报名”→点击“报名”→ 出现“报名说明”点击“同意”→ 出现“等级考试报名”核对个人信息后点击“提交申请”，出现“报名成功”提示完成教务系统的报名→学生自行扫码“广西外国语学院统一缴费中心”图标，选择“普通话考试报名费”进行缴费，缴费后查询缴费情况保留缴费记录→考生由学习委员将本班报考名单交至空港校区大成楼218办公室陈老师处确认报名。

2.教职员工

教职员工携带工作牌、身份证及电子版照片（电子版照片要求详见第八条第二点）到空港校区大同楼 307-1 教务处办公室蒙老师处报名和确认。

六、缴费方法、时间

（一）缴费方法

详见附件:广西外国语学院普通话水平测试缴费流程指南(缴费注明普通话测试报名费）。

（二）缴费时间

1.缴费时间段：12 月 2 日 12:00-12 月 6 日 12:00。

2.12 月 7 日 10:00 财务处将会把本时间段缴费的情况导出数据给各二级学院，过期缴费无效。

七、 报名确认

（一）学生报名确认：各班学习委员将本班报名统计表于 12 月 10 日 12:00 前到各二级学院的教学秘书处进行确认。报名、缴费、确认后方为报考成功，报名后不缴费或不确认者均视为报考无效。

（二）教师员工报名确认：教师员工缴费后将缴费凭证交空港校区大同楼 307-1 教务处办公室蒙老师处确认。

八、报名需提交材料

（一）教职工、无学籍电子相片或未交新生图像的考生，须提交白底一寸证件照的电子版相片（准考证无相片将直接取消普通话水平测试资格）。

（二）电子版照片要求

1.着装发型要求：图像应为本人近期正面免冠白底标准证件照，必须穿有领、浅色上衣拍摄；头发整齐，长发者须把头发扎起，刘海不挡住眉毛和眼睛，露出双耳；不佩戴耳环项链等饰物，面部洁净。

2.电子图像规格要求：白色背景（白底）；采集的图像大小为 240×320（宽×高）。电子照片文件应为 jpg 格式。

3.电子图像命名要求：本人身份证号码.jpg。

九、其他注意事项

（一）根据自治区语委的文件规定，结合我校空港校区的普通话测试机房的实际情况，空港校区 2026 年 12 月测试的最大测试人数为 1500 人次，故采取先报先得原则，报满即止。

（二）本次测试时间内如有其他考试的考生，请慎重报名参加考试，以免考试安排冲突。已在外报名参加普通话水平测试成绩未出的学生请勿再次报名。

（三）参加测试的考生根据《普通话水平测试实施纲要（2021 版）》的要求自行了解普通话水平测试的相关内容。

（四）参加普通话水平测试达到三级甲等取得证书的考生可申请 1 个创新实践学分。

（五）本次报名为空港校区的学生普通话水平测试报名，五合校区的学生不可报名。

（六）12 月 14 日 12:00 前，高等职业学院将考生的报名汇总名单、缴费回执单交到教务处。高等职业学院务必做好宣传工作，使教师和学生了解本通知精神，未尽事宜请咨询教务处考务

科，联系电话：0771-4797125。

附件：广西外国语学院普通话水平测试缴费流程指南

广西外国语学院教育教学事务部

2026年11月25日