

广西外国语学院教师更正成绩审批表

课程名称		考核类型	考查() / 考试()	课程学分	
课程代码		阅卷教师		联系电话	
开课学期	20____ — 20____ 学年度第____学期				
更正成绩共涉及学生____人，具体信息详见附表。					
序号	学生姓名	学号	序号	学生姓名	学号
更正原因	阅卷教师签字：_____ 年 月 日				
系（教研室）意见	系（教研室）主任签字：_____ 年 月 日				
开课部门意见	主管教学领导签字（公章）：_____ 年 月 日				
教务处意见	签字（公章）：_____ 年 月 日				

注：1. 教师申请更正成绩时，必须把考核材料原件交开课部门审核，并在规定时间内将该表及相关材料复印件报教务处审批。超过规定期限，不再受理申请。

2. 涉及更改成绩学生名单超出此表的，请另行登记此表，并有相关单位领导签署意见及盖章，此表学生信息须与附表一一对应。

附表：

广西外国语学院教师更正成绩审批表

二级学院/部(盖章)：

更正成绩学生信息					
二级学院（部） 名称	专业年级班级		学号		姓名
更正前成绩	平时成绩		更正后成绩	平时成绩	
	期末成绩			期末成绩	
	综合成绩			综合成绩	
二级学院（部） 名称	专业年级班级		学号		姓名
更正前成绩	平时成绩		更正后成绩	平时成绩	
	期末成绩			期末成绩	
	综合成绩			综合成绩	
二级学院（部） 名称	专业年级班级		学号		姓名
更正前成绩	平时成绩		更正后成绩	平时成绩	
	期末成绩			期末成绩	
	综合成绩			综合成绩	
二级学院（部） 名称	专业年级班级		学号		姓名
更正前成绩	平时成绩		更正后成绩	平时成绩	
	期末成绩			期末成绩	
	综合成绩			综合成绩	
二级学院（部） 名称	专业年级班级		学号		姓名
更正前成绩	平时成绩		更正后成绩	平时成绩	
	期末成绩			期末成绩	
	综合成绩			综合成绩	